



УТВЕРЖДЕН  
Решением единственного учредителя  
№ 1 от «29» сентября 2022 г.

УТВЕРЖДЕН  
в новой редакции  
Решением единственного учредителя  
№ 3 от «10» июня 2024 г.

**Устав**  
**Автономной некоммерческой организации**  
**дополнительного образования**  
**«Школа классического семейного образования**  
**«МартСкул» («МартШкола»)**

г. Туапсе  
2024 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Школа классического семейного образования «МартСкул» (МартШкола)», именуемая в дальнейшем Организация, признается не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной гражданином на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных уставом.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Школа классического семейного образования «МартСкул» («МартШкола»). Сокращенное наименование на русском языке: АНО «Школа «МартСкул». Тип организации: организация дополнительного образования.

1.3. Организационно-правовая форма Организации – автономная некоммерческая организация.

1.4. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.5. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Краснодарский край, м.р-н Туапсинский, г.п. Туапсинское, г Туапсе.

1.6. Учредителем Организации является: Гончаренко Екатерина Валерьевна.

1.7. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.8. Организация создается без ограничения срока.

1.9. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными уставом Организации, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.10. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Требования устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее учредителем.

1.12. Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя. Учредитель Организации не несет ответственность по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

1.13. Организация вправе создавать филиалы, а также открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации, и осуществляющее все функции Организации или часть их, в том числе представительства.

1.15. Представительством Организации является обособленное

подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

1.16. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Организации и действуют на основании устава Организации и утвержденного ею положения.

1.17. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

1.18. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

1.19. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

1.20. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.21. Организация в качестве социально ориентированной некоммерческой организации вправе получать в полном объеме от государственных и муниципальных органов поддержку своей деятельности в формах, предусмотренных законом.

1.22. Извлечение прибыли не является основной целью организации.

1.23. Лицензирование образовательной деятельности Организации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

2.1. Целями и предметом деятельности Организации являются:

- предоставление образовательных услуг по получению дополнительного образования, посредством реализации Организацией образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам;

- предоставление услуг дополнительного образования детей и взрослых, посредством реализации дополнительных общеобразовательных программ;

- поиск, создание и внедрение образовательных методик, стандартов, техник и технологий;

- содействие в предоставлении социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья детей путём организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за детьми для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

- предоставление социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния детей для адаптации в социальной среде;

- предоставление социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении и развитии личности детей, формирование у

них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в их воспитании;

- предоставление социальных услуг в целях повышения коммуникативного потенциала детей, имеющих ограничения жизнедеятельности;

- развития творческих, интеллектуальных, физических способностей и нравственного воспитания детей, молодежи и взрослых;

- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств детей и взрослых;

- разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;

- формирование положительной мотивации и умений в учебной деятельности;

- формирование навыков самостоятельной учебной деятельности;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;

- организация содержательного досуга обучающихся.

2.2. Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- образование дополнительное детей и взрослых, не включенное в другие группировки;

- предоставление услуг по дневному уходу за детьми;

- предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания не включенных в другие группировки.

2.3. Организация может осуществлять несколько видов деятельности. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься Организация.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. Организация может осуществлять предпринимательскую и приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в ее уставе.

2.5.1. Организация может осуществлять следующую приносящую доход деятельность:

- оказание платных образовательных услуг;

- содействие в предоставлении социально-медицинских услуг, направленные на поддержание и сохранение здоровья детей путём организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за детьми для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

- социально-психологические услуги, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния детей для адаптации в социальной среде;

- социально-педагогические услуги, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности детей, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в их воспитании;
- социальные услуги в целях повышения коммуникативного потенциала детей, имеющих ограничения жизнедеятельности;
- организация и проведение лекций, тренингов, веб-семинаров, мастер-классов, круглых столов, конференций, семинаров и других мероприятий в целях реализации образовательного процесса;
- организация и проведение творческих, интеллектуальных и культурных мероприятий;
- организация и проведение лекций, тренингов, веб-семинаров, мастер-классов, круглых столов, конференций, семинаров, практикумов и других подобных мероприятий в соответствии с уставными целями Организации;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин (организация различных кружков, объединений, студий), не предусмотренных учебно-методическим планом Организации.
- оказание информационных, методических и консультационных услуг;
- оказание услуг по возмездному предоставлению помещений, сооружений и оборудования.
- реализация программ технической (в том числе в области компьютерных технологий), естественнонаучной, социально-педагогической направленностей;
- выявление, развитие, поддержка и дополнительное образование детей с особыми образовательными запросами и ограниченными возможностями здоровья;
- организация и проведение досуговых, культурно-развлекательных мероприятий;
- организация и проведение фестивалей, чемпионатов, конкурсов, олимпиад, семинаров, конференций;
- репетиторские услуги;
- организация досуга детей в каникулярное время, в т.ч. организация работы площадок детского отдыха;
- организация работы групп выходного дня для детей и взрослых, а также организация работы семейных кружков и клубов;
- организация консультаций профильных специалистов (психолог, логопед), коррекционно-развивающих занятий;
- содействие в создании электронных образовательных платформ;
- деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий.

2.6. В интересах достижения своей цели Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организации.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ПРОЦЕССА ОКАЗАНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

3.1. Обучение в Организации осуществляется на русском языке. В специализированных группах обучение может вестись на иностранном языке.

3.2. Организация образовательного процесса и процесса оказания социальных услуг регламентируется локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами Организации.

3.3. Для достижения уставных целей Организация самостоятельно разрабатывает программы дополнительного образования детей и взрослых и программы оказания социальных услуг. Освоение этих программ не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.4. Взаимоотношения Организации и обучающихся и/или получателей социальных услуг регулируются договором, заключенным с совершеннолетним обучающимся, либо с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, а также с юридическим лицом, выступающим заказчиком по договору оказания услуг в отношении третьего лица (обучающегося/получателя социальных услуг).

3.5. Организация может осуществлять образовательную деятельность и оказание социальных услуг на основании государственных и муниципальных заданий. Порядок выполнения данных заданий и финансирования образовательной деятельности регулируется соответствующими соглашениями о предоставлении субсидии на возмещение затрат в связи с образовательной деятельностью.

3.6. Участниками образовательного процесса и процесса оказания социальных услуг в Организации являются обучающиеся, их родители (законные представители) и работники Организации. Права, обязанности и ответственность обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, договором об оказании услуг, Правилами внутреннего распорядка и другими локальными нормативными актами Организации.

3.7. Для достижения целей своей деятельности Организация:

- разрабатывает проекты учебных планов и программ, методических материалов, лекций и учебных пособий, в том числе в электронном виде с использованием информационных технологий;

- организует учебный процесс на основе современной науки и внедряет активные методы и технические средства обучения с возможностью контроля знаний;

- организует и проводит семинарские, практические занятия, лекции,

тренинги, конференции, симпозиумы, тематические и проблемные семинары, круглые столы, деловые и ролевые игры, тренинги, выездные занятия, консультации (групповые и индивидуальные);

- осуществляет образовательный процесс и процесс оказания социальных услуг в соответствии с настоящим Уставом;

- осуществляет организационное, материальное и техническое обеспечение чемпионатов, первенств, турниров, учебно-тренировочных сборов, фестивалей, смотров-конкурсов по тематике деятельности Организации, развлекательных и иных мероприятий;

- обеспечивает создание и ведение официального сайта Организации в сети Интернет и работу электронной образовательной платформы.

3.8. Права и обязанности участников образовательного процесса и процесса оказания социальных услуг:

3.8.1. Обучающиеся имеют право на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений.

3.8.2. Обучающиеся имеют право на получение дополнительного образования и социальных услуг в соответствии с реализуемыми Организацией образовательными программами.

3.8.3. Обучающиеся имеют право на посещение занятий в Организации после зачисления.

3.8.4. Обучающиеся и родители обучающегося (его законные представители) обязаны соблюдать требования Устава и внутренних локальных актов Организации.

#### **4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Высшим органом управления Организации является учредитель.

4.2. Основная функция учредителя - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

4.3. К исключительной компетенции учредителя относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

- изменение и утверждение устава Организации;

- принятие в состав учредителей новых лиц;

- образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности

Организации;

- назначение директора и досрочное прекращение его полномочий;

- определение порядка управления Организацией;

- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении

ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации. Учредитель вправе принять любое решение по деятельности Организации;

- иные вопросы, отнесенные действующим законодательством к компетенции учредителя.

4.4. Учредитель Организации осуществляет надзор за деятельностью Организации путем непосредственного участия в деятельности Организации и проведения ежегодных проверок деятельности Организации.

4.5. Для рассмотрения основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности в Организации создается коллегиальный орган управления - Педагогический совет, членами которого являются все педагогические работники, заключившие с организацией трудовые договоры.

4.6. Председателем Педагогического совета является директор.

4.7. Педагогический совет собирается не реже двух раз в год. Внеочередное заседание Педагогического совета собирается по инициативе его Председателя, либо по инициативе не менее 1/3 членов Педагогического совета.

4.8. Педагогический совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции при наличии на его заседании не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов Педагогического совета

4.9. К компетенции Педагогического совета относятся:

- разработка и принятие образовательных программ Организации, плана работы, локальных актов в пределах своей компетенции;
- определение направлений образовательной деятельности Организации;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса.

4.10. Коллегиальным органом, представляющим интересы работников Организации, является Общее собрание работников Организации (далее - Общее собрание).

4.11. Членами Общего собрания являются все работники, заключившие с Организацией трудовой договор. Общее собрание собирается не реже одного раза в год.

4.12. Общее собрание правомочно решать вопросы, отнесенные к его компетенции при наличии на его заседании не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов на Общем собрании работников Организации.

4.13. К компетенции Общего собрания относятся:

- обсуждение проекта Правил внутреннего трудового распорядка и других локальных нормативных актов, затрагивающих интересы работников Организации;
- участие в разработке положений коллективного договора;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины, рекомендации по ее укреплению;



- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- рассмотрение общественных инициатив по развитию деятельности организации.

## **5. ДИРЕКТОР**

5.1. Директор - единоличный исполнительный орган, назначается учредителем сроком на 5 лет.

5.2. Директор:

- подотчетен учредителю;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;
- распоряжается в пределах утвержденной учредителем сметы средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации; принимает на работу и увольняет работников Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым учредителем;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации; несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- решает иные вопросы, которые не относятся к исключительной компетенции учредителя.

## **6. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ**

6.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых учредителю Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет директор. .

6.4. Организация хранит следующие документы:

- устав Организации, изменения, внесенные в устав Организации и зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;

- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;

- внутренние документы Организации;

- положение о филиале или представительстве Организации (в случае их наличия);

- годовые отчеты;

- документы бухгалтерского учета и бухгалтерского и налогового учета;

- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

Организация обязана обеспечить учредителю Организации доступ к указанным выше документам.

6.5. Организация принимает локальные нормативные акты в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

6.6. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Организации, являются настоящий Устав, решения, приказы, распоряжения, положения, регламенты, правила и инструкции, принимаемые в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством.

6.7. Локальные нормативные акты, содержащие нормы для неопределенного круга лиц (участников образовательных отношений), оформляются в виде положений, порядков, регламентов, правил и инструкций, утверждаемых приказом директора.

6.8. Организационно-распорядительные документы оформляются в виде приказов, распоряжений директора.

6.9. При принятии отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Организации, учитывается мнение обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Организации.

## **7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ**

7.1. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации.

7.2. Источником формирования имущества организации являются:

- единовременные поступления от учредителя,

- добровольные имущественные взносы и пожертвования,

- выручка от реализации работ, услуг,

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам, вкладам,

- доходы, получаемые от собственности организации,

- другие незапрещённые законом поступления.

7.3. Учредитель Организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

7.4. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

7.5. Полученная Организацией прибыль не распределяется учредителю Организации.

7.6. Учредитель Организации не обладает правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

7.7. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

## **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ**

8.1. Организация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном статьей 16 Федерального закона «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации Организации определяются статьями 57 – 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимается учредителем. Реорганизация Организации осуществляется по решению учредителя.

8.3. Организация может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований статей 18, 19, 20, 21 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

8.4. Организация может быть ликвидирована по решению суда, в случаях и порядке предусмотренном законодательством РФ.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

8.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы объединения, документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

8.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Организации. В случае, если использование имущества не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.8. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законодательством.

## **9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

9.1. Изменения в Устав Организации вносятся на основании решения учредителя в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Изменения, вносимые в устав (в виде новой редакции Устава), подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.